

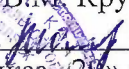
	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 1 из 28

Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБПОУ КБМК

им. В.М. Крутовского

 Т.Г. Момот

Приказ «29» августа 2025 г. № 129-осн



ПОЛОЖЕНИЕ об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины/профессионального модуля

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 2 из 28

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины/ профессионального модуля (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы разработки учебно-методического комплекса (далее – УМК), требования к его составу, структуре, порядку разработки и утверждения.

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело; Приказ Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022 года № 526 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело";
- Профессиональный стандарт «Фельдшер», утвержденный Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 470н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело; Приказ Министерства просвещения РФ от 4 июля 2022 года № 527 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело";
- Профессиональный стандарт «Медицинская сестра/медицинский брат», утвержденный Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 475н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая; Приказ Министерства просвещения РФ от 6 июля 2022 года № 531 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая";
- Профессиональный стандарт «Зубной техник», утвержденный Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 474н;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая. Приказ Министерства просвещения РФ от 6 июля 2022 года № 530 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая";
- Профессиональный стандарт «Гигиенист стоматологический», утвержденный Приказом Минтруда России от 31.07.2020 № 469н;
- Устав КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского и иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательный процесс.

1.2. УМК создается по каждой учебной дисциплине/профессиональному модулю в соответствии с ФГОС с учетом действующих требований к организации учебного процесса в колледже и является основной частью учебно-методической работы педагогических работников.

1.3. УМК учебной дисциплины/профессионального модуля представляет собой совокупность различных учебных и методических материалов, способствующих эффективному усвоению

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 3 из 27

обучающимися содержания дисциплины/профессионального модуля в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности и учебного плана специальности.

1.4. УМК учебных дисциплин/профессионального модуля должны быть доступны каждому преподавателю и широко использоваться в образовательном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях цикловых методических комиссий, постоянно обновляться и совершенствоваться.

2. Цели, задачи и принципы разработки УМК

2.1. Основной целью разработки УМК является реализация требований Федеральных государственных образовательных стандартов посредством создания полного комплекта нормативных и учебно-методических материалов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2. Основными задачами составления учебно-методического комплекса учебной дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) являются:

- оснащение учебного процесса учебно-программными, учебно-методическими, справочными и другими материалами, обеспечивающими необходимый уровень подготовки специалистов;
- разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний студентов;
- повышение качества подготовки специалистов посредством реализации внутри и междисциплинарных логических связей, согласования содержания и устранения дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами, рационального распределения учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий, накопления новых знаний.

2.3. Принципы разработки УМК:

- целостность многокомпонентной системы, отражающая научные и методические взгляды автора;
- комплексность процесса освоения содержания, обеспечивающая все виды учебной деятельности;
- гибкость элементов, составляющих УМК, предполагающая возможность комплектования новых пакетов документов;
- достаточность для обеспечения освоения обучающимися всех видов деятельности на требуемом уровне качества.

3. Структура и состав УМК

3.1. УМК учебной дисциплины/профессионального модуля включает титульный лист, пояснительную записку и состоит из следующих разделов:

1. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля.
2. Методические материалы для организации учебных занятий.
 - 2.1. Методические материалы теоретических занятий;
 - 2.2. Методические материалы практических занятий;
 - 2.3. Методические материалы самостоятельной работы студентов;
 - 2.4. Методические материалы курсового проектирования;
 - 2.5. Методические материалы государственной итоговой аттестации.
3. Материалы оценивания и контроля.

Образцы оформления основных разделов УМК приведены в Приложениях 1-23.

3.2. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля содержит: титульный лист; содержание; общая характеристика учебной дисциплины/профессионального

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4 из 27

модуля; структура и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля; условия реализации учебной дисциплины/профессионального модуля; контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля; адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Порядок разработки рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля установлен Положением о рабочей программе учебной дисциплины/профессионального модуля/учебной практики/производственной практики, утвержденным приказом КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского от 29 августа 2025 года № 129-осн (образцы оформления рабочих программ приведены в Приложениях 3-10 настоящего Положения).

3.3. *Методические материалы* для организации различных форм учебных занятий:

- материалы по обеспечению *теоретических* занятий (технологические карты, тексты лекций, методические рекомендации, учебные пособия, презентации и другие материалы по усмотрению разработчика;
- материалы по выполнению *практических* занятий (технологические карты, методические рекомендации (указания), учебные пособия, презентации и другие материалы по усмотрению разработчика;
- материалы для *самостоятельной работы* обучающихся по освоению учебной дисциплины/профессионального модуля (перечень тем и видов заданий для самостоятельной работы; рекомендации по выполнению различных видов работ, приложения (теоретический, справочный, дидактический материал) и другие элементы по усмотрению разработчика;
- материалы по организации *курсового проектирования* (темы курсовых работ (проектов), методические рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов) и пр.;
- материалы по организации *государственной итоговой аттестации* (методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы, подготовке и проведению демонстрационного экзамена и пр.).

Методические материалы для организации различных форм учебных занятий (теоретические, практические, самостоятельная работа, курсовое проектирование и др.) формируются в УМК подразделами, имеющими отдельный титульный лист, рассматриваются и утверждаются в общем составе документов УМК учебной дисциплины/профессионального модуля.

Рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей, комплекты контрольно-оценочных средств (КОС), а также методические указания, учебные пособия и иные комплексные разработки рассматриваются и утверждаются отдельно.

3.4. *Материалы оценивания и контроля* включают в себя: титульный лист; паспорт оценочных материалов; описание содержания оценочных процедур для проверки освоения запланированных результатов обучения (контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков (практического опыта), готовые ответы по каждому заданию, критерии оценивания.

Порядок разработки контрольно-оценочных средств (КОС) установлен Положением об оценочных материалах и порядке их разработки по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского от 29 августа 2025 года № 129-осн (образцы оформления некоторых разделов комплекта КОС приведены в Приложениях 17-22 настоящего Положения).

3.5. УМК должен отвечать следующим дидактическим требованиям:

- научности (формирование у обучающихся научного мировоззрения на основе представлений об общих и специальных методах научного познания);

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 5 из 27

- доступности (определение степени теоретической сложности и глубины изучения учебного материала сообразно возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся);
- наглядности (учет чувственного восприятия изучаемых объектов, их макетов или моделей и их личное наблюдение, и изучение обучающимися);
- обеспечения сознательности обучения (обеспечение самостоятельных действий обучающихся по извлечению учебной информации при четком понимании конечных целей и задач образовательной деятельности);
- систематичности и последовательности обучения (обеспечение последовательности усвоения обучающимися определенной системы знаний в изучаемой предметной области);
- прочности усвоения знаний (глубокое осмысление учебного материала и его рассредоточенное ожидание);
- единства осуществления обучающих, развивающих и воспитательных целей целостного образовательного процесса

3.6. Требования к оформлению текста: шрифт Times New Roman, кегль 12 (кегль текста таблиц – 10-12), одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25 см, размер полей: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 2 см, правое - 1 см. Формат текста документов в составе УМК, утвержденных до вступления в силу настоящего Положения, изменению не подлежит.

4. Порядок организации работы, рассмотрения, согласования и утверждения материалов комплексного учебно-методического обеспечения

4.1. Учебно-методические материалы учебной дисциплины/профессионального модуля разрабатываются преподавателем колледжа (членом цикловой методической комиссии), реализующим данную учебную дисциплину/профессиональный модуль, в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальности.

4.2. Разработка УМК по учебной дисциплине/профессиональному модулю должна быть завершена до начала изучения учебной дисциплины/профессионального модуля.

4.3. Разработка учебно-методических материалов включает в себя следующие этапы:

- разработка рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля, входящей в учебный план по специальности;
- разработка материалов, обеспечивающих учебно-методическое оснащение дисциплины/профессионального модуля;
- апробация учебно-методических материалов в учебном процессе;
- корректировка учебно-методических материалов (при необходимости).

4.4. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

4.5. Разработчики УМК несут ответственность за содержание, полноту, качество материалов, входящих в УМК, их соответствие требованиям ФГОС, своевременность подготовки учебно-методического комплекса, а также его использование (реализацию) в учебном процессе.

4.6. Контроль содержания и качества разработки учебно-методических материалов возлагается на цикловую методическую комиссию, научно-методический совет колледжа.

4.7. Цикловая методическая комиссия осуществляет:

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 6 из 27

- рассмотрение учебно-методических материалов, представляемых разработчиками;
 - текущий контроль содержания и качества подготовки учебно-методических материалов, их соответствия современному развитию науки, методике и технологии осуществления учебного процесса. С данной целью на цикловой методической комиссии разрабатывается план, в котором отражаются сроки исполнения и лица, ответственные за разработку учебно-методических материалов по дисциплине/профессиональному модулю;
 - оценку готовности учебно-методических материалов к использованию в учебном процессе и принятие оперативных мер по устранению отставания от плана подготовки учебно-методических материалов.
- 4.8. УМК после его рассмотрения на заседании цикловой методической комиссии согласуется с заместителем директора по учебной работе.
- 4.9. УМК в печатном и электронном вариантах хранится в учебно-методическом отделе колледжа. Информация приложений при необходимости может быть представлена только в электронном формате с указанием в УМК места ее размещения (ссылка на электронный ресурс).
- 4.10. Учебно-методический комплекс учебной дисциплины/профессионального модуля хранится в течение 5 лет. По истечении срока хранения УМК пересматривается и согласуется заново.
- 4.11. Не реже одного раза в год разработчиками осуществляется актуализация документов, входящих в УМК (внесение изменений, аннулирование, включение новых материалов и др.). Результаты обновления УМК рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии, отражаются в листе внесения изменений (Приложение 23).

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 7 из 28

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА (УМК)

(Титульный лист, стр. 1)

**Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)**

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК № ____
Протокол № ____
от « ____ » ____ 20 ____.
Председатель ЦМК
_____/_____/____/

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по учебной
работе
« ____ » ____ 20 ____.
_____/_____/____/

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
учебной дисциплины/профессионального модуля**

(наименование)

Специальность: _____
(шифр, наименование)

Составитель: _____
(ФИО, должность)

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 8 из 28

Приложение 2

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА (УМК)

(стр. 2)

Пояснительная записка

Учебно-методический комплекс учебной дисциплины/профессионального модуля (УМК) разработан на основании следующих документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности *(указать название ФГОС)*;
- Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины/профессионального модуля, утвержденное приказом КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского от 29 августа 2025 года № 129-осн.

Содержание учебно-методического комплекса:

1. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля.
2. Методические материалы для организации учебных занятий.
 - 2.1. Методические материалы теоретических занятий;
 - 2.2. Методические материалы практических занятий;
 - 2.3. Методические материалы самостоятельной работы студентов;
 - 2.4. Методические материалы курсового проектирования;
 - 2.5. Методические материалы государственной итоговой аттестации.
3. Материалы оценивания и контроля.

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 9 из 27

Приложение 3

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

(Титульный лист, стр. 1)

**Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)**

УТВЕРЖДЕНО
директор КГБПОУ КБМК
им. В.М. Крутовского
_____ Т.Г. Момот
« ____ » _____ 20 ____ г.
Приказ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

_____ (название)

по специальности: _____
(шифр, наименование, форма обучения)

Красноярск 2025

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 10 из 27

Приложение 4

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
(стр. 2)

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦМК № ____
Протокол № ____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель ЦМК № 4
_____/_____
Подпись Ф.И.О.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ (дата, номер, название приказа) _____

Разработчик (ки) _____
(ФИО, должность)

Рецензент _____
(ФИО, должность)

СОГЛАСОВАНО:

ФИО, должность	Подпись	Дата

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 11 из 27

Приложение 5

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (Содержание, стр. 3)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика рабочей программы	3
2.	Структура и содержание дисциплины/модуля/	4
3.	Условия реализации дисциплины/модуля	11
4.	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины/модуля.....	12
5.	Адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 12 из 27

Приложение 6

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
(1. Общая характеристика, стр. 4)

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

(название)

(шифр, название специальности)

1.1. Место дисциплины/модуля в структуре основной образовательной программы

1.2. Цель и планируемые результаты

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций (при наличии)

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 2.2.	

1.2.3. Перечень личностных результатов реализации программы воспитания

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ЛР 3	

1.2.4. В результате освоения дисциплины/модуля обучающийся должен

Уметь	
Знать	

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 13 из 27

Приложение 7

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
(2. Структура и содержание)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(название)

(шифр, название специальности)

2.1. Объем дисциплины/модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Кол-во часов
<i>Объем образовательной программы учебной дисциплины</i>	
<i>в т. ч.:</i>	
<i>теоретическое обучение</i>	
<i>практические занятия</i>	
<i>самостоятельная работа</i>	
<i>промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 1 семестр</i>	
<i>промежуточная аттестация в форме экзамена – 2 семестр</i>	

2.2. Тематический план дисциплины/модуля

Коды ОК, ПК, ЛР	Наименования разделов и тем	Объем времени, отведенный на освоение					
		Всего часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа
			Всего аудиторных часов	Лекции, часов	Семинарские занятия, часов	Практические занятия, часов	
1 семестр							
	Раздел 1.						
ОК, ПК, ЛР	Тема 1.1.						
ОК, ПК, ЛР	Тема 1.2.						
	Раздел 2.						
ОК, ПК, ЛР	Тема 2.1.						
Итого за 1 семестр							
2 семестр							
	Итого за 2 семестр						
	Промежуточная аттестация экзамен						
	Всего						

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 14 из 27

Приложение 8

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (2. Структура и содержание)
--

2.3. Содержание дисциплины/модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
1 семестр		
Раздел 1. Введение. Общая рецептура.		
Тема 1.1. (название)	Содержание учебного материала	
	Лекции	
	Практические занятия	
Тема 1.2. (название)	Содержание учебного материала	
	Лекции	
	Семинарские занятия	
	Самостоятельная работа	
Раздел 2.		
Итого за 1 семестр		
Промежуточная аттестация в форме экзамена		
Всего		

Приложение 9

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (3. Условия реализации)
--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(название)
(шифр, название специальности)

3.1. Для реализации дисциплины/модуля должны быть предусмотрены: кабинет, мебель, компьютер, оборудование и пр.

3.2. Информационное обеспечение реализации дисциплины/модуля

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 15 из 27

Приложение 10

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
(4. Контроль и оценка результатов освоения)

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Получаемые знания</i>		
<i>Осваиваемые умения</i>		

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 16 из 27

Приложение 11

*ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
(ЛЕКЦИЙ) (Титульный лист)*

Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (ЛЕКЦИЙ)

УД/ПМ _____

Специальность: _____
(шифр, наименование)

Составитель: _____
(ФИО)

Красноярск 2025

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 17 из 27

Приложение 12

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
(Титульный лист)

Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

УД/ПМ _____

Специальность: _____
(шифр, наименование)

Составитель: _____
(ФИО)

Красноярск 2025

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 18 из 27

Приложение 13

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
(ЛЕКЦИЙ) И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (Технологическая карта)**

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЗАНЯТИЯ

Лекция № 1 / Практическое занятие № 1 (название) _____
Наименование УД/ПМ _____
Специальность (код, название) _____

№	Этапы	Время, мин	Цели и задачи	Полученный результат
1.	Организационный момент	1	Подготовка студентов к работе на занятии	Полная готовность группы и оборудования, быстрое включение студентов в деловой ритм.
2.	Мотивация учебной деятельности (Приложение)	2	Обеспечение мотивации и принятия студентами цели, учебно-познавательной деятельности, актуализация опорных знаний и умений	Готовность студентов к активной учебно-познавательной деятельности на основе опорных знаний.
3.	Формирование новых знаний (Приложение)	80	Обеспечение восприятия, осмысления и первичного запоминания, знаний и способов действий, связей и отношений в объекте изучения	Активные действия студентов с объемом изучения; максимальное использование самостоятельности в добывании знаний и овладении способами действий.
4.	Валеологическая пауза (Приложение)	2	Используется элемент здоровьесберегающей технологии.	Снятие напряжения во время работы. Результативность: формирование компетентного отношения к своему здоровью
5.	Первичная проверка понимания (Приложение)	5	Установление правильности и осознанности усвоения нового учебного материала; выявление пробелов и неверных представлений и их коррекция	Усвоение сущности усваиваемых знаний и способов действий на репродуктивном уровне. Ликвидация типичных ошибок и неверных представлений у студентов
6.	Обобщение и систематизация знаний (Приложение)	5	Формирование целостной системы ведущих знаний по теме, курсу; выделение мировоззренческих идей	Систематизация и конкретизация изученного материала. Формирование умений обобщать, систематизировать полученную информацию
7.	Подведение итогов занятий (Приложение)	1	Дать анализ и оценку успешности достижения цели и наметить перспективу последующей работы	Соответствие самооценки студента оценке преподавателя. Получение студентами информации о реальных результатах учения.
8.	Рефлексия (Приложение)	2	Мобилизация студентов на рефлексию своего поведения (мотивации, способов деятельности, общения). Усвоение принципов саморегуляции и сотрудничества.	Открытость студентов в осмыслении своих действий и самооценке. Прогнозирование способов саморегуляции и сотрудничества
9.	Информация о самостоятельной внеаудиторной работе (Приложение)	2	Обеспечение понимания цели, содержания и способов выполнения самостоятельной внеаудиторной работе	Реализация необходимых и достаточных условий для выполнения самостоятельной внеаудиторной работе

Примечание - перечень этапов, из которых будет состоять занятие, преподаватель определяет самостоятельно. Приложениями к технологическим картам могут быть тексты лекций, методические рекомендации (указания), учебные пособия, презентации и другие материалы.

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 19 из 27

Приложение 14

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ (Титульный лист)**

Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

УД/ПМ _____

Специальность: _____
 (шифр, наименование)

Составитель: _____
 (ФИО)

Красноярск 2025

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 20 из 27

Приложение 15

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ
(Титульный лист)

Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

УД/ПМ _____

Специальность: _____
(цифра, наименование)

Составитель: _____
(ФИО)

Красноярск 2025

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 21 из 27

Приложение 16

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ (Титульный лист)**

Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

УД/ПМ _____

Специальность: _____
(цифр, наименование)

Составитель: _____
(ФИО)

Красноярск 2025

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 22 из 27

Приложение 17

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Титульный лист, стр. 1)**

**Министерство здравоохранения Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского»
(КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)**

УТВЕРЖДЕНО
директор КГБПОУ КБМК
им. В.М. Крутовского
_____ Т.Г. Момот
« ____ » _____ 20 ____ г.
Приказ № _____

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

(название)

по специальности: _____
(шифр, наименование)

Красноярск 2025

Рецензент _____
(ФИО, должность)

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 24 из 27

Приложение 19

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(Содержание, стр. 3)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт	3
2.	Перечень оценочных средств	4
3.	Условия выполнения заданий	8
4.	Критерии оценивания результатов обучения	10
5.	Перечень рекомендуемых источников	13
6.	Оснащение	14
7.	Эталоны ответов	15

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 25 из 27

Приложение 20

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(Паспорт, стр. 3)

1. ПАСПОРТ

Назначение: контрольно-оценочные средства предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины (название) _____ по специальности (шифр, название) _____

Форма промежуточной аттестации - зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

В результате аттестации осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Шифр ОК, ПК	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1	Планировать обследование пациентов в различных возрастных группах
ПК 5.1	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
ПК 5.2	Проводить психосоциальную реабилитацию
ПК 5.3	Осуществлять паллиативную помощь.
ПК 5.6	Оформлять медицинскую документацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а так же для своего профессионального и личного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 26 из 27

Приложение 21

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(Критерии оценивания)

4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Критерии оценок ответов на вопросы:

«5» - глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент владеет понятийным аппаратом, умение связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная оценка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (качественное внешнее оформление).

«4» - студент в полном объеме освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеет отдельные неточности.

«3» - студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

«2» - студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Приложение 22

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(Лист согласования)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Дата	Расшифровка подписи
Заместитель директора по учебной работе			
Заместитель директора по производственно-практическому обучению			
Юрисконсульт			

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 27 из 27

Приложение 23

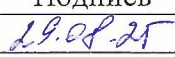
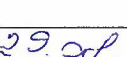
ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ЛИСТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ УМК

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номер и название раздела УМК, в который вносятся изменения	Описание изменений	Основания внесения изменений	Подпись председа- теля ЦМК	Расшиф- ровка подписи	Дата
1.	2.2. Методические материалы практических занятий	Разработаны методические указания к лабораторным работам дисциплины	Протокол заседания ЦМК № 3 от 05.05.2026 № 34	*	*	*
2.	2.3. Методические материалы для самостоятельной работы	Изменен перечень тем для самостоятельной работы студентов	Протокол заседания ЦМК № 3 от 05.05.2026 № 34	*	*	*
3.						
4.						
5.						
6.						

	Министерство здравоохранения Красноярского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский базовый медицинский колледж имени В.М. Крутовского» (КГБПОУ КБМК им. В.М. Крутовского)	2025
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 28 из 28

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	Дата	Расшифровка подписи
Заместитель директора по учебной работе		29.08.25	Селф - Селезнева Т.А.
Заместитель директора по производственно-практическому обучению			
Юрисконсульт		29.08.25	Хорошкова Е.В.